

	<p align="center"> <b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE " V. BACHELET"</b>  <b>LICEO SCIENTIFICO - IPA SPEZZANO ALBANESE</b>  Via Nazionale 328 -87019 (CS) (Tel. 0981953570 Tel. e Fax 0981/1989904)  CODICE MECCANOGRAFICO CSIS05300V C.F. 88001870786  C/C/P n° 19139997  <a href="mailto:csis05300v@pec.istruzione.it">csis05300v@pec.istruzione.it</a> <a href="mailto:csis05300v@istruzione.it">csis05300v@istruzione.it</a>  <a href="http://www.iisbachelet.net/">http://www.iisbachelet.net/</a> <a href="http://www.iisbacheletspezzano.gov.it">www.iisbacheletspezzano.gov.it</a>  DISTRETTO SCOLASTICO N. 25 - ROGGIANO GRAVINA </p>	
---	--	---

PROT. 1399 A/35  
DEL 08/09/2020

**Ai Docenti**  
**Al Personale ATA**  
**Al sito istituzionale**

**Oggetto: Misure generali per le riunioni in presenza**

Si ricorda che in occasione delle prime riunioni in presenza dell'a.s. 2020/21, troveranno applicazione le misure generali per il contrasto e il contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 già previste, dal DPCM del 7 agosto 2020.

Il prossimo protocollo di sicurezza di Istituto per l'anno scolastico 2020/21 è in elaborazione e verrà condiviso e pubblicato a breve. In particolare, sono richieste le seguenti condizioni per la partecipazione alle riunioni:

- L'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- Non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- Non essere in attesa dell'esecuzione del tampone nasofaringeo in quanto soggetti provenienti da Spagna, Croazia, Malta e Grecia;
- Non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Sono disposte le seguenti misure di comportamento specifiche:

- Indossare la mascherina per tutta la durata della riunione, tranne nei casi in cui si interviene prendendo la parola;
- Mantenere il distanziamento fisico di almeno 1 metro, anche durante le operazioni di ingresso e uscita dai diversi ambienti dell'edificio scolastico;
- Durante la parte plenaria della riunione, prendere posto in Aula magna occupando le sedute indicate con apposita segnaletica;
- Disinfettare le mani con gel igienizzante o con acqua e sapone prima e dopo la riunione, subito dopo aver toccato oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici e dopo aver buttato i fazzoletti eventualmente usati.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Francesco Talarico**  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 co. 2 d.lgs. N. 39/93)